

**ACTA DE REUNIÓN CONVENIO 818**

| DATOS BÁSICOS DEL CONVENIO                          |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |     |      |
|-----------------------------------------------------|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-----|------|
| Secretaría de Desarrollo Económico de Bogotá (SDDE) |  | Fecha de suscripción del convenio                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Día | Mes | Año  |
|                                                     |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 21  | 10  | 2022 |
| Objeto                                              |  | Aunar esfuerzos técnicos, administrativos y financieros con el fin de fortalecer el ecosistema de emprendimiento de Bogotá región, a través de una herramienta digital que permita el diagnóstico, información, promoción y ruta de acceso a los servicios de fortalecimiento y financiación a emprendedores y MiPymes de la ciudad. |     |     |      |

Con el objetivo de hacer seguimiento a la ejecución del convenio se realiza reunión con las partes. A continuación, se describe el desarrollo de la misma:

| DETALLES DE LA REUNIÓN DE CIERRE |                                         |                                                                                                                  |          |                                                    |                   |
|----------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------|-------------------|
| Fecha                            | 24/01/2023                              | Hora inicio                                                                                                      | Hora fin | Lugar                                              | Virtual vía Teams |
|                                  |                                         | 9:00 am                                                                                                          | 9:36 am  |                                                    |                   |
| Asistentes                       |                                         |                                                                                                                  |          |                                                    |                   |
| Nombres y apellidos              |                                         | Entidad                                                                                                          |          | Cargo                                              |                   |
| Danna Agudelo S.                 |                                         | Secretaría de Desarrollo Económico                                                                               |          | Asesor                                             |                   |
| Diana Guevara                    |                                         | Secretaría de Desarrollo Económico                                                                               |          | Asesor                                             |                   |
| Diego Pardo                      |                                         | Secretaría de Desarrollo Económico                                                                               |          | Asesor                                             |                   |
| Ana Veloza                       |                                         | Secretaría de Desarrollo Económico                                                                               |          | Subdirectora Innovación y Productividad            |                   |
| Iván Pérez                       |                                         | Invest In Bogotá                                                                                                 |          | Oficial de Inversiones                             |                   |
| Darío Rodríguez                  |                                         | Invest In Bogotá                                                                                                 |          | Jefe de Investigaciones e inteligencia de mercados |                   |
| Camila Barragán                  |                                         | Invest In Bogotá                                                                                                 |          | Analista de Investigación                          |                   |
| Milena Hernández                 |                                         | Invest In Bogotá                                                                                                 |          | Directora de tecnología                            |                   |
| Temas tratados                   |                                         |                                                                                                                  |          |                                                    |                   |
| 1.                               | Presentación de objetivos de la reunión |                                                                                                                  |          |                                                    |                   |
| 2.                               | 2.1.                                    | Presentación del presupuesto y revisión de posible redistribución de los rubros.                                 |          |                                                    |                   |
|                                  | 2.2.                                    | Insumos requeridos por el equipo desarrollador para que pueda estar listo el registro a la ruta de alto impacto. |          |                                                    |                   |

|    |                                |                                                                            |
|----|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
|    | 2.3.                           | Definir detalles Evento de lanzamiento.                                    |
|    | 2.4.                           | Definir fechas de cara a unos procesos de ejecución provenientes del 2022. |
|    | 2.5.                           | Validar cómo se va a terminar el proceso de levantamiento y mapeo.         |
|    | 2.6.                           | Otros.                                                                     |
| 3. | Compromisos y siguientes pasos |                                                                            |

DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS

Presentación de objetivos de la reunión

El equipo de Invest In Bogotá señala los puntos a abordar en la reunión

1.

•

Presentación del presupuesto y revisión de posible redistribución de los rubros.

•

Insumos requeridos por el equipo desarrollador para que pueda estar listo el registro a la ruta de alto impacto.

•

Definir detalles Evento de lanzamiento.

•

Definir fechas de cara a unos procesos de ejecución provenientes del 2022.

•

Validar cómo se va a terminar el proceso de levantamiento y mapeo.

•

Otros.

Desarrollo de los temas

Presentación del presupuesto:

Invest In Bogotá (IIB) procedió a presentar cómo se encuentra distribuido actualmente el presupuesto del convenio, lo ejecutado y la solicitud de redistribución de este.

| Presupuesto                                                                                                                                                              | Presupuesto       | Componentes de gasto                                                                                                                | Gastos proyectados | Presupuesto disponible |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------------------|
| Articulación, diagnóstico y caracterización del ecosistema de emprendimiento dinámico de Bogotá Región                                                                   | \$ 210.000.000,00 | Contrato de universidad de la Sabana                                                                                                | \$ 47.000.000,00   | \$ 69.255.774,00       |
|                                                                                                                                                                          |                   | Contrato Yenny Hernandez                                                                                                            | \$ 30.000.000,00   |                        |
|                                                                                                                                                                          |                   | Contrato Yessin Ramos                                                                                                               | \$ 30.000.000,00   |                        |
|                                                                                                                                                                          |                   | Contrato Four Seasons 2022                                                                                                          | \$ 18.978.736,00   |                        |
|                                                                                                                                                                          |                   | Contrato Four Seasons 2023                                                                                                          | \$ 14.765.490,00   |                        |
|                                                                                                                                                                          |                   | Subtotal                                                                                                                            | \$ 140.744.226,00  |                        |
| Mejoramiento de la herramienta digital Bogotá Escala que articule, organice y facilite la información del ecosistema de emprendimiento de alto impacto de Bogotá Región. | \$ 450.000.000,00 | Contrato Finnovating (65.000 euros)                                                                                                 | \$ 330.000.000,00  | \$ 20.000.000,00       |
|                                                                                                                                                                          |                   | Contrato Hyperapp                                                                                                                   | \$ 140.000.000,00  |                        |
|                                                                                                                                                                          |                   | Subtotal                                                                                                                            | \$ 470.000.000,00  |                        |
| Evento de lanzamiento de la herramienta digital y de la ruta de alto impacto dirigida a los emprendimientos dinámicos de la ciudad.                                      | \$ 140.000.000,00 | Evento de lanzamiento de la herramienta digital y de la ruta de alto impacto dirigida a los emprendimientos dinámicos de la ciudad. | \$ 140.000.000,00  |                        |
| Total                                                                                                                                                                    | \$ 800.000.000,00 |                                                                                                                                     | \$ 750.744.226,00  | \$ 49.255.774,00       |

Frente a la tabla expuesta, se destaca lo siguiente:

•

La distribución inicial contempla para el primer ítem un presupuesto de \$210 millones, de los cuales los recursos comprometidos en: contrato de la Unisabana, las dos personas de apoyo, y el contrato del hotel para la realización de las mesas, asciende a \$140.744.226. Por tanto, hay un recurso de \$69.255.744 que se podrá redistribuir en los otros dos ítems.

•

En el segundo componente se presenta una novedad, debido a que a que el contrato con la entidad se encuentra en euros. Y el valor inicialmente propuesto fue alrededor del agosto o septiembre de 2022 con una tasa de cambio inferior a los \$4.500, pero cuando ya se firmó el contrato en el diciembre de 2022, a

## DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS

tasa ya bordeaba los \$5.000. Esto ocasionó el incremento del contrato en \$20 millones de pesos, superando en presupuesto dispuesto para este rubro.

- Frente al último rubro aún no se ha hecho ninguna contratación y por ende ejecución. Por tanto, IIB solicita que el valor remanente en el primer componente se pueda redistribuir para cubrir el excedente del segundo componente e incrementar el valor inicial para el componente tres, así como que se pueda usar los recursos para un ejercicio de mercadeo internacional para dar a conocer la plataforma.

La Secretaría de Desarrollo comprende la solicitud de IIB y solicita ampliación de la información en torno a:

- Variación de la tasa de cambio al momento de la cotización y al momento de la firma del contrato, que soporten el incremento del valor del contrato para el componente número 2.
- Para el caso de utilizar parte de los recursos restantes del componente 1, en una estrategia de mercadeo internacional, la SDDE solicita ampliación de la justificación, con debido sustento acorde con el objeto del convenio y obligaciones específicas.

#### **Detalles sobre el evento de lanzamiento**

Teniendo en cuenta que una de las solicitudes es ampliar el rubro para el componente 3 (evento), IIB solicita por favor ampliar información acerca del evento que se desea desarrollar. Frente a lo cual se destaca lo siguiente:

- La SDDE confirma que la orientación estratégica del evento es el lanzamiento de la ruta de alto impacto, dentro de la cual como se sabe un componente es la plataforma. Por ende, es de mayor impacto y se quiere mostrar lo que se está haciendo para el tejido empresarial innovador de la ciudad.
- Sin embargo, para IIB es importante conocer detalles en torno al número de personas a invitar, lugar y los speakers internacionales, para de esta forma comenzar a cotizar y tener una panorama del presupuesto a ejecutar.
- La SDDE que uno de los lugares propuestos por el secretario es el Hilton de Corferias.
- Y Mariana, se encuentra hablando con los speakers sugeridos por el secretario para confirmar quienes serían.
- La reunión entre las cabezas de la SDDE e IIB quedó para el 26 de enero, y en ella se espera definir los detalles que está requiriendo IIB para comenzar su proceso de cotización y contratación para el evento.
- Otro tema importante es la definición de la fecha. Inicialmente se había hablado de febrero. Sin embargo, por tiempos y agenda de la alcaldesa se propone en marzo. Y en el tiempo intermedio se adelantarían los temas técnicos como por ejemplo inscripciones a la ruta.

#### **Requisitos para Invest para adelantar desarrollo de la plataforma:**

1. IIB requiere por parte de la SDDE, información acerca de la identidad de marca e imagen visual de la ruta de alto impacto y aclaración si esta será la misma que

## DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS

maneeje la plataforma. También se requiere toda la información referente a los programas y sus contenidos que se alojaron en la plataforma.

2. La SDDE revisará el tema de la imagen e identidad visual con su equipo de comunicaciones internamente, para de igual forma llevar la propuesta para la reunión entre las cabezas que será el 26 de enero.

**Definición de fecha de procesos pendientes del 2022:**

La SDDE propone las siguientes fechas para cumplimiento de sus compromisos:

- Del día de la reunión a la semana del 30 de enero revisará los contenidos con las universidades para definir qué preguntas quedan en la herramienta de clasificación.
- Parametrización al 10 de febrero y proceso de salida de producción la semana del 17 de febrero.
- Hay que hacer migración del hosting.

**Validación fechas y culminación del proceso de levantamiento de información y mesas:**

- IIB propone las siguientes fechas para la culminación de las mesas: 1 de febrero mesa con emprendedores, 2 de febrero mesa con gremios e inversión, y 7 de febrero mesa gobierno.
- La SDDE no podrá para la fecha del 1 y 2 debido al lanzamiento del Distrito de Ciencia e Innovación.
- Con base en lo anterior IIB revisará nuevamente para determinar las fechas que le sean factibles a la SDDE.
- En términos de mapeo, IIB ya está adelantada en el tema. Y se está retomando contacto con universidades que se encontraban en periodo de receso.

**Otros:**

La SDDE solicita el favor del ajuste al informe financiero. Así como las actas de las reuniones, para que estas puedan ser revisadas por los asistentes y firmadas.

| Sigüientes pasos y compromisos |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                    |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
|                                | Tema                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Responsable                        |
| 3.                             | Llevar la propuesta gráfica para la reunión con las cabezas de IIB y la SDDE (la reunión está programada para el 26 de enero entre Isabela y Alfredo). Esta propuesta se refiere a la imagen de la plataforma y de la ruta (o si será la misma). Definir también el nombre de la plataforma. | Secretaria de Desarrollo Económico |
|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Fecha                              |
|                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 26 de enero                        |

| DESARROLLO DE LOS TEMAS TRATADOS |                                                                                                                                                                                     |                                    |             |
|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------|
|                                  | A partir de la reunión de las cabezas, retroalimentar a IIB acerca de los alcances del evento para continuar ya con los temas logísticos.                                           | Invest In Bogotá y Secretaría      |             |
|                                  | Documento Word que compila todas las pruebas y configuraciones realizadas por la SDDE a la plataforma para que IIB pueda tener la traza de dicha revisión y ajustes.                | Secretaria de Desarrollo Económico | 25 de enero |
|                                  | Ajustes al informe financiero Solicitud debidamente justificada de la propuesta del ajuste de presupuesto restante en el componente 1 del presupuesto, hacia los componentes 2 y 3. | Invest in Bogota                   |             |

| NOMBRE           | FIRMA                                                                                 |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Dario Rodríguez  |    |
| Ana María Veloza |  |